

Die **Viridium Versicherungsgruppe** ist Spezialist für das effiziente Management von Lebensversicherungsbeständen. Das bedeutet: wir erwerben Versicherungsunternehmen und ihre Vertragsbestände, integrieren sie in unsere Organisation und führen die Verträge langfristig fort.

Zur Viridium Gruppe gehören die Entis Lebensversicherung, die Heidelberger Lebensversicherung, die Proxalto Lebensversicherung und die Skandia Lebensversicherung.

Die Viridium Gesellschaften betreuen 3,4 Millionen Lebensversicherungsverträge und Assets in Höhe von 67 Milliarden Euro. Viridium ist damit eine der größten Lebensversicherungsgruppen in Deutschland und trägt dazu bei, dass die Lebensversicherung ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Menschen bleibt.

Zum Ausbau des Bereichs **IT-Steering** an unserem Standort

Neu-Isenburg

suchen wir jetzt eine:n

Werkstudent:in Projektportfolio-Management*

Worum es geht

Das **Projektportfolio-Management** (PPM) steuert alle **strategisch relevanten Projekte** innerhalb der Viridium-Gruppe – von der ersten Idee über die Planung und Durchführung bis zum Abschluss. Ziel ist es, Transparenz zu schaffen, Prioritäten richtig zu setzen und Ressourcen sinnvoll zu koordinieren.

Im Zentrum stehen dabei die übergreifende **Planung, Steuerung und Dokumentation des Projektportfolios**: Welche Projekte sind wann umsetzbar? Wo entstehen Engpässe, Abhängigkeiten oder Synergien? Und wie lässt sich sicherstellen, dass Budgets, Governance-Vorgaben und Zeitpläne eingehalten werden?

Als Werkstudent:in unterstützt Du das Team bei der **Bewertung von Projektkapazitäten**, der Erstellung von **Roadmaps** und der **Weiterentwicklung von Prozessen** und Werkzeugen. Du arbeitest mit internen und externen Projektleiter:innen und dem **zentralen PMO** zusammen, bereitest Analysen, Dokumente und Präsentationen auf – und übernimmst bei Interesse auch **eigene kleine Projekte**.

Darum könnte dieser Job interessant für Dich sein:

- Du erhältst fundierte **Einblicke in das Projektportfolio-Management** eines großen **Versicherungskonzerns** – von klassischen Einzelprojekten bis zu komplexen, strategischen Programmstrukturen
- Du arbeitest **unmittelbar** an Themen mit, die für die Steuerung und Weiterentwicklung unseres Gesamtportfolios relevant sind – Dein Beitrag fließt in Analysen, Planungen und Management-Entscheidungen ein
- Du bist Teil eines **kleinen, erfahrenen Teams**, das Dich eng einbindet, strukturiert einarbeitet und Dir die Möglichkeit gibt, eigenständig Verantwortung zu übernehmen

Das wären Deine konkreten Aufgaben

- **Unterstützung von Projektleiter:innen** an der Schnittstelle zwischen Projektleitung und Projektportfolio-Management
- Analyse und Auswertung von **Kapazitätsplanungen** innerhalb des Projektportfolios
- **Bewertung** und Dokumentation neuer und laufender Projekte
- Erstellung von **Projekt-Roadmaps** und Pflege projektbezogener Übersichten
- Aufbereitung von **projektbezogenen Dokumenten**, Präsentationen und Auswertungen
- Verwaltung des **Projekt-Archivs** und Bearbeitung zugehöriger Anfragen
- Weiterentwicklung und **Optimierung von Prozessen** und Werkzeugen im Projektportfolio-Management
- **Kommunikation** mit internen und externen Projektverantwortlichen, Beschaffung und Weitergabe von Informationen

Das wünschen wir uns von Dir

- Laufendes **Bachelor- oder Master-Studium** mit wirtschaftlichem oder informationstechnischem Schwerpunkt
- **Erste praktische Arbeitserfahrung**, z.B. durch Praktika, Uni-Projekte oder Werkstudententätigkeiten
- Sicherer Umgang mit **MS-Office-Anwendungen**, insbesondere Excel und PowerPoint
- Erste Kenntnisse im Umgang mit **Datenbanken, Makros oder einfachen Skripten** (z.B. Python) sind von Vorteil, aber kein Muss
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** (C2) in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Verfügbarkeit für mindestens **12 Stunden pro Woche** über einen Zeitraum von **12 Monaten** – gerne mehr in der vorlesungsfreien Zeit

Wir bieten **Dir**

Erste Einblicke in ein innovatives Geschäftsmodell, das der etablierten Versicherungsbranche neue Wege aufzeigt. Förderung und Gefordert-Werden von Führungskräften und Kolleginn:en, die zu den besten Ihres Fachs gehören. Eigenverantwortlich an interessanten, anspruchsvollen Themen arbeiten.

Und außerdem:

- **Hybrides Arbeitsmodell:** Flexibler Mix aus **60% Homeoffice** und **40% Arbeiten vor Ort**
- IT-Equipment: Windows-Laptop, bis zu 2 Bildschirme, Headset, VoIP-Telefonie, MS-Teams

Klingt interessant?

Dann freuen wir uns, von Dir zu hören. Dein Ansprechpartner ist **Jörn Romberg**.

[Jetzt bewerben](#)

Mehr über uns findest Du unter www.viridium-gruppe.com.

*Dieses Stellenangebot richtet sich an Menschen aller Geschlechter.

Hinweise für Personalberatungen

Wir wissen Ihr Interesse an einer Zusammenarbeit zu schätzen. Allerdings bitten wir Sie, nur dann für uns tätig zu werden, wenn dies vorab mit unserem Recruiting-Team verbindlich vereinbart wurde. Für sämtliche Vermittlungsaufträge mit Unternehmen der Viridium Gruppe gelten unsere AGB für Personalvermittlungen, die Sie hier finden:

<https://www.viridium-gruppe.com/rechtliches/agb-fuer-personalvermittlungen/> Wir bitten Sie außerdem, keine Lebensläufe über die Bewerbungsformulare auf den Karriereseiten der Viridium Gruppe hochzuladen.