

Die **Viridium Versicherungsgruppe** ist Spezialist für das effiziente Management von Lebensversicherungsbeständen. Das bedeutet: wir erwerben Versicherungsunternehmen und ihre Vertragsbestände, integrieren sie in unsere Organisation und führen die Verträge langfristig fort.

Zur Viridium Gruppe gehören die Entis Lebensversicherung, die Heidelberger Lebensversicherung, die Proxalto Lebensversicherung und die Skandia Lebensversicherung.

Die Viridium Gesellschaften betreuen 3,2 Millionen Lebensversicherungsverträge und Assets in Höhe von 68 Milliarden Euro. Viridium ist damit eine der größten Lebensversicherungsgruppen in Deutschland und trägt dazu bei, dass die Lebensversicherung ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Menschen bleibt.

Zum Ausbau des Bereichs **Einkauf** an unserem Standort

Leverkusen

suchen wir jetzt eine:n

Spezialist:in Einkauf* (Teilzeit)

Worum es geht

Sie werden Teil des **zentralen Einkaufs** der Viridium Gruppe. Das Team verantwortet die **Beschaffung aller externen Güter und Dienstleistungen** - das Spektrum reicht von komplexen IT-Services, Beratungsmandaten und Lizenzen bis hin zu zentralem Büromaterial. Die Kolleg:innen verstehen sich als **strategischer Partner der Fachbereiche** und begleiten den **gesamten Beschaffungsprozess**: von der ersten Bedarfsermittlung über die Auswahl geeigneter Anbieter und die Vertragsverhandlung bis hin zur laufenden Steuerung und Bewertung der Zusammenarbeit.

Mit einem **professionellen Lieferantenmanagement** schaffen die Kolleg:innen die Basis für eine nachhaltige Zusammenarbeit mit unseren Partnern. Außerdem unterstützt das Team die Fachbereiche dabei, **Anforderungen aus Compliance und Regulatorik** sicherzustellen, und fungiert gemeinsam mit dem Rechnungswesen als Kontrollinstanz für eine vertragskonforme Abrechnung.

Als Spezialist:in Einkauf stellen Sie die **reibungslose Abwicklung unserer Beschaffungsprozesse** sicher - von der Erfassung und Klassifizierung der Bedarfe über die Erstellung und digitale Signatur von Verträgen bis zur finalen Bearbeitung in SAP.

Darum könnte dieser Job interessant für Sie sein:

- **Umfassender Einblick:** Sie erhalten einen intensiven Einblick in das Beschaffungswesen, die Lieferantenbeziehungen und Abläufe eines modernen Versicherungsunternehmens
- **Wirksamkeit:** Durch Ihre Unterstützung im operativen Einkauf tragen Sie unmittelbar zum Gelingen erfolgreicher Beschaffungen und zur professionellen Zusammenarbeit mit unseren Partnern bei
- **Verlässliches Umfeld:** Sie arbeiten in einem eingespielten Team und werden durch erfahrene Kolleg:innen fundiert in Ihre Aufgaben einarbeitet

Das wären Ihre konkreten Aufgaben

- **Steuerung der Eingangskanäle:** Überwachung des zentralen Einkaufspostfachs sowie Prüfung von Bedarfsanforderungen auf Vollständigkeit und deren Klassifizierung in die entsprechenden Einkaufskategorien
- **Prozessnachverfolgung:** Aktive Nachverfolgung von Bedarfsanforderungen der Fachbereiche, um eine zeitnahe Bearbeitung sicherzustellen
- **Vertragserstellung und -koordination:** Erstellung von Verträgen auf Basis bestehender Vertragsmuster sowie deren Abstimmung mit den Schnittstellenbereichen Legal und Controlling
Vertragsmanagement: Steuerung und Überwachung des digitalen Unterzeichnungsprozesses
- **Operative Abwicklung in SAP:** Anlage und Ausführung von Bestellungen im SAP-System sowie Durchführung der

- **Strategischer Support:** Unterstützung der strategischen Einkäufer bei laufenden Projekten und anstehenden Verhandlungen

Das wünschen wir uns von Ihnen

- Abgeschlossene **kaufmännische oder juristische Ausbildung** oder ein entsprechendes **Studium**
- **Erste Berufserfahrung im Einkauf**, einer **Rechtsabteilung** oder einem **vergleichbaren administrativen Umfeld** - wir freuen uns auch über Bewerber:innen, die ihre Kenntnisse nach einer Auszeit auffrischen und wieder einbringen möchten
- Idealerweise **Erfahrung in einem regulierten Umfeld** (z. B. Versicherung, Bank oder Verwaltung) und ein Grundverständnis für Regulatorik und Compliance
- **Versierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen** (insbesondere Outlook, Word und Excel)
- **Erfahrung mit der Nutzung von SAP** (z.B. MM oder FI) - **oder ausdrückliches Interesse**, sich fundiert in diese Systeme einzuarbeiten
- **Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift**

Wir bieten Ihnen

Mit einem jungen, innovativen Geschäftsmodell der etablierten Versicherungsbranche neue Wege aufzeigen. Dazu beitragen, dass die Lebensversicherung auch in Zukunft ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Versicherte bleibt.

Gemeinsam mit Kolleg:innen, die zu den Besten ihres Fachs gehören, an interessanten und fordernden Aufgaben arbeiten. Eigene Ideen einbringen und verwirklichen. Ein freundschaftliches, kooperatives Arbeitsumfeld. Kurze Wege und schnelle, aber umsichtige Entscheidungen.

Und außerdem:

- Vergütungspaket: Grundgehalt (12 Monatsgehälter) plus Bonus
- **Hybrides Arbeitsmodell:** Flexibler Mix aus **60% Homeoffice** und **40% Arbeiten vor Ort**
- **Teilzeit: mindestens 20 Stunden pro Woche**, höchstens 24 Stunden pro Woche
- 30 Tage Urlaub bei Vollzeit (Heiligabend und Silvester arbeitsfreie Tage)
- **Workation:** bis zu 20 Arbeitstage pro Jahr im EU-Ausland arbeiten
- Budget für die Teilnahme an externen Fortbildungen
- Interne Lernplattform und Trainingsprogramme (z.B. Projektmanagement)
- Mental Health Plattform (auf Wunsch 4 Coaching-Sitzungen)
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (Direktversicherung, 20 % Arbeitgeberzuschuss)
- Job-Bike Leasing
- Parkplätze direkt am Gebäude
- IT-Equipment: Windows-Laptop, bis zu 2 Bildschirme, Headset, VoIP-Telefonie, MS-Teams

Klingt interessant?

Dann freuen wir uns, von Ihnen zu hören. Ihr Ansprechpartner ist **Jörn Romberg**.

[Jetzt bewerben](#)

Mehr über uns finden Sie unter www.viridium-gruppe.com.

*Dieses Stellenangebot richtet sich an Menschen aller Geschlechter.

Hinweise für Personalberatungen

Wir wissen Ihr Interesse an einer Zusammenarbeit zu schätzen. Allerdings bitten wir Sie, nur dann für uns tätig zu werden, wenn dies vorab mit unserem Recruiting-Team verbindlich vereinbart wurde. Für sämtliche Vermittlungsaufträge mit Unternehmen der Viridium Gruppe gelten unsere AGB für Personalvermittlungen, die Sie hier finden:

[https://www.viridium-gruppe.com/rechtliches/agb-für-personalvermittlungen/](https://www.viridium-gruppe.com/rechtliches/agb-fuer-personalvermittlungen/) Wir bitten Sie außerdem, keine Lebensläufe über die Bewerbungsformulare auf den Karriereseiten der Viridium Gruppe hochzuladen.

