



Die Viridium Gruppe ist Deutschlands führender Bestandsspezialist für Lebensversicherungen mit ca. 3,1 Millionen verwalteten Verträgen und rund 67 Milliarden Euro Kapitalanlagen.

Mit ca. fünf Prozent Marktanteil ist Viridium einer der fünf größten Lebensversicherer in Deutschland, Top 2 Bestandsspezialist in Kontinentaleuropa und Top 10 Bestandsspezialist weltweit.

Viridium macht bestehende Lebensversicherungen attraktiver und schafft messbaren Mehrwert für ihre Kundinnen und Kunden sowie ihre Aktionäre. Das zeigt sich in verbesserter Rentabilität, hoher Kapitalstärke sowie einer hochmodernen Unternehmensplattform. Damit leistet sie einen wichtigen Beitrag, dass die private Altersvorsorge mit Lebensversicherungen zukunftsfähig bleibt.

Zur Viridium Gruppe gehören die vier Lebensversicherungsgesellschaften Proxalto Lebensversicherung, Entis Lebensversicherung, Heidelberger Lebensversicherung und Skandia Lebensversicherung. Insgesamt setzen sich rund 900 Mitarbeitende an den Standorten Neu-Isenburg, Hamburg, Leverkusen und München für die Belange der Kundinnen und Kunden ein.

Zum Ausbau der Abteilung **Prozessanalyse & Transition** an unserem Standort

Neu-Isenburg

suchen wir jetzt **befristet für ein Jahr** eine:n

Werkstudent:in (Prozessmanagement / Versicherung)*

Worum es geht

Du wirst Teil unserer **Abteilung Prozessanalyse & Transition**. Das Team sorgt dafür, dass die **zentralen Prozesse unserer Service Plattform** - also die Abläufe rund um die im Kundenservice genutzten IT-Systeme und Schnittstellen - fachlich korrekt, effizient und auch unter regulatorischen Gesichtspunkten sauber aufgestellt sind.

Ein Schwerpunkt unserer Arbeit liegt darauf, **Prozesse ganzheitlich** („End-to-End“) **zu verstehen und zu analysieren** - über Systeme und Schnittstellen hinweg. Dabei identifizieren wir Schwachstellen, entwickeln konkrete Verbesserungsvorschläge und arbeiten eng mit Fachbereichen und IT zusammen, um diese strukturiert umzusetzen.

Darüber hinaus kümmern wir uns darum, dass **Veränderungen** - zum Beispiel neue Funktionen, Releases oder größere Migrationen - **reibungslos in den operativen Betrieb übergehen**. Dafür bauen wir klare Verfahren und Strukturen auf und entwickeln sie kontinuierlich weiter.

Als **Werkstudent:in** unterstützt Du uns dabei, Prozesse zu verstehen, zu analysieren und zu verbessern, und sorgst gemeinsam mit dem Team dafür, dass Veränderungen strukturiert und nachhaltig in den operativen Betrieb überführt werden.

Darum könnte dieser Job interessant für Dich sein:

- **Praxisnaher Einstieg in zentrale Themen der Prozessarbeit:** Du kannst Dein theoretisches Wissen direkt anwenden und erhältst Einblicke in Prozessanalyse, Prozessmanagement und den Umgang mit relevanten Tools im operativen Umfeld
- **Arbeiten an der Schnittstelle von IT und Fachbereich:** Du lernst, unterschiedliche Perspektiven zu verstehen, Anforderungen einzuordnen und gemeinsam mit verschiedenen Beteiligten an tragfähigen Lösungen zu arbeiten
- **Ein dynamisches Umfeld mit echtem Lernfaktor:** Du begleitest Veränderungen in Prozessen und Systemen und entwickelst ein Verständnis dafür, wie komplexe Abläufe strukturiert gesteuert und weiterentwickelt werden

Das wären Deine konkreten Aufgaben

- **Unterstützung** der Abteilungen Prozessanalyse sowie Prozess- und Produktmanagement **im Tagesgeschäft**

- Mitwirkung an der Vorbereitung und Durchführung von **Prozesserhebungs- und Analyse Workshops** sowie an der **Aufnahme, Bewertung und Weiterentwicklung von Prozessen**
- Mitarbeit an der **Identifikation von Optimierungspotenzialen** und Workarounds für prozessuale Schwachstellen sowie an der strukturierten **Aufbereitung von Anforderungen**
- Unterstützung bei der **Pflege und Nachverfolgung von JIRA Tickets**, z. B. im Rahmen von Fehlermanagement, Prozessanpassungen, Dokumentationsänderungen oder Maßnahmen aus Workshops
- Erstellung, Pflege und Weiterentwicklung von **Prozessdokumentationen** - von verständlichen Beschreibungen bis hin zu anschaulichen Prozessflussdiagrammen
- Pflege und Weiterentwicklung unserer **Themenseiten in Confluence** (Prozessdokumentation, Fachwissen)
- Durchführung von **Recherchen** und **Analysen** sowie Aufbereitung von **Präsentationen** und **Berichten**

Das wünschen wir uns von Dir

- **Laufendes Hochschulstudium** (noch mindestens ein Jahr ab Start bei uns), idealerweise in Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften oder Wirtschaftsingenieurwesen
- Erste **praktische Erfahrungen**, z. B. durch Praktika oder studentische Tätigkeiten
- **Interesse** an den Themenfeldern **Prozessmanagement** und **Prozessanalyse**
- Sicherer Umgang mit **MS PowerPoint** und **MS Excel**
- Erste Berührungspunkte mit oder Interesse am Umgang mit **Confluence** (Dokumentation, Wissensmanagement), **JIRA** (Ticketpflege, Aufgabenverfolgung) sowie **Prozessmodellierungs Tools** (z. B. Adonis)
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift (C2)

Wir bieten Dir

Erste Einblicke in ein innovatives Geschäftsmodell, das der etablierten Versicherungsbranche neue Wege aufzeigt. Förderung und Gefordert-Werden von Führungskräften und Kolleginn:en, die zu den besten Ihres Fachs gehören. Eigenverantwortlich an interessanten, anspruchsvollen Themen arbeiten.

Und außerdem:

- **20 Stunden pro Woche** während des Semesters
- Bezahlung auf Stundenbasis
- **Hybrides Arbeitsmodell:** Flexibler Mix aus **Homeoffice** und **Arbeiten vor Ort**
- IT-Equipment: Windows-Laptop, bis zu 2 Bildschirme, Headset

Klingt interessant?

Dann freuen wir uns, von Dir zu hören. Dein Ansprechpartner ist **Jörn Romberg**.

[Jetzt bewerben](#)

Mehr über uns findest Du unter www.viridium-gruppe.com.

*Dieses Stellenangebot richtet sich an Menschen aller Geschlechter.

Hinweise für Personalberatungen

Wir wissen Ihr Interesse an einer Zusammenarbeit zu schätzen. Allerdings bitten wir Sie, nur dann für uns tätig zu werden, wenn dies vorab mit unserem Recruiting-Team verbindlich vereinbart wurde. Für sämtliche Vermittlungsaufträge mit Unternehmen der Viridium Gruppe gelten unsere AGB für Personalvermittlungen, die Sie hier finden:

<https://www.viridium-gruppe.com/rechtliches/agb-fuer-personalvermittlungen/> Wir bitten Sie außerdem, keine Lebensläufe über die Bewerbungsformulare auf den Karriereseiten der Viridium Gruppe hochzuladen.