

Die **Viridium Versicherungsgruppe** ist Spezialist für das effiziente Management von Lebensversicherungsbeständen. Das bedeutet: wir erwerben Versicherungsunternehmen und ihre Vertragsbestände, integrieren sie in unsere Organisation und führen die Verträge langfristig fort.

Zur Viridium Gruppe gehören die Entis Lebensversicherung, die Heidelberger Lebensversicherung, die Proxalto Lebensversicherung und die Skandia Lebensversicherung.

Die Viridium Gesellschaften betreuen 3,2 Millionen Lebensversicherungsverträge und Assets in Höhe von 68 Milliarden Euro. Viridium ist damit eine der größten Lebensversicherungsgruppen in Deutschland und trägt dazu bei, dass die Lebensversicherung ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Menschen bleibt.

Zum Ausbau des Bereichs **Operational Excellence** an unserem Standort

Neu-Isenburg

suchen wir jetzt - **befristet für 1 Jahr** - eine:n

Werkstudent:in Operational Excellence*

Worum es geht

Du wirst Teil des neu geschaffenen Bereichs **Operational Excellence**. **Effiziente Prozesse** sind die Grundlage unseres Geschäftsmodells - sie sichern Qualität und Skalierbarkeit und helfen uns, unsere ambitionierten Wachstumsziele zu erreichen.

Genau hier setzt der Bereich Operational Excellence an. Unser Ziel: **Prozesse unternehmensweit zu analysieren, zu dokumentieren und weiterzuentwickeln**. Wir schauen auf unsere Prozesslandschaft und fragen, gemeinsam mit unseren Fachbereichen:

Sind alle benötigten Prozesse vorhanden? Sind sie korrekt und unternehmerisch sinnvoll gestaltet? Ist die Dokumentation vollständig und aktuell? Und auch: was kann man anders, besser, effizienter gestalten? Oder: was kann entfallen, weil es keinen Mehrwert liefert?

Operational Excellence heißt für uns zweierlei: zum einen unterstützen wir Fachbereiche als methodisch fundierter Partner im **klassischen Prozessmanagement** - wir helfen, Abläufe strukturiert zu erfassen, zu modellieren und sauber zu dokumentieren. Zum anderen treiben wir gezielt **Verbesserungen** voran, heben **Effizienzpotenziale** und fördern die **Automatisierung** geeigneter Prozesse. In beiden Rollen verstehen wir uns als **interner Dienstleister mit Qualitätsanspruch** - praxisnah, lösungsorientiert und mit Blick für das Ganze.

Als **Werkstudent:in** unterstützt du unser Team bei der Dokumentation und Weiterentwicklung bestehender **Prozesse**, begleitest **Workshops** und **Recherchen**, erstellst **Präsentationen** und **Analysen** und hilfst dabei, nachhaltige **Prozessverbesserungen** im gesamten Unternehmen umzusetzen.

Darum könnte dieser Job interessant für Dich sein:

- **Sinn & Impact:** Deine Arbeit schafft Klarheit in komplexen Strukturen und legt das Fundament für bessere Entscheidungen, effizientere Abläufe und nachhaltiges Wachstum
- **Netzwerken:** Du arbeitest eng mit Fachexpert:innen verschiedenster Disziplinen zusammen
- **Versicherung verstehen:** Du lernst ein innovatives Geschäftsmodell der Versicherungsbranche umfassend kennen

Das wären Deine konkreten Aufgaben

- **Unterstützung rund um das Prozessmanagement**
Unterstützung der Teamkolleg:innen bei administrativen und operativen Tätigkeiten rund um das Prozess-, Projektmanagement. Begleitung bei (Prozesserhebungs-) Workshops
- **Dokumentation neuer und bestehender Prozesse**
Erstellung und Aktualisierung von Prozessdokumentationen (z. B. Prozessbeschreibung, Prozessflussdiagramme)

- **Allgemeine Recherche- und Analysetätigkeiten**

Erstellung und Aufbereitung von Präsentationen und Berichten, Kommunikationen mit internen Stakeholdern, Weitergabe und Beschaffung von Informationen

- **Prozessverbesserungen nachhaltig umsetzen**

Gemeinsam mit den Operational Excellence Expert:innen unsere Fachbereiche bei der Einführung neuer Prozesse unterstützen

Das wünschen wir uns von Dir

- Fortgeschrittenes **Bachelor- oder Master-Studium**
- **Erste praktische Arbeitserfahrung**, z.B. durch Praktika, Uni-Projekte oder Werkstudententätigkeiten
- Sicherer Umgang mit **MS-Office-Anwendungen**, insbesondere MS PowerPoint und MS Excel
- Verfügbarkeit für mindestens **6 Stunden pro Woche** über einen Zeitraum von **12 Monaten** – gerne mehr in der vorlesungsfreien Zeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (C2)

Wir bieten Dir

Mit einem jungen, innovativen Geschäftsmodell der etablierten Versicherungsbranche neue Wege aufzeigen. Dazu beitragen, dass die Lebensversicherung auch in Zukunft ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Versicherte bleibt.

Gemeinsam mit Kolleg:innen, die zu den Besten ihres Fachs gehören, an interessanten und fordernden Aufgaben arbeiten. Eigene Ideen einbringen und verwirklichen. Ein freundschaftliches, kooperatives Arbeitsumfeld. Kurze Wege und schnelle, aber umsichtige Entscheidungen.

Und außerdem:

- Vergütung nach geleisteten Arbeitsstunden
- **Hybrides Arbeitsmodell:** Flexibler Mix aus **Homeoffice** und **Arbeiten vor Ort**
- IT-Equipment: Windows-Laptop, bis zu 2 Bildschirme, Headset, VoIP-Telefonie, MS-Teams

Klingt interessant?

Dann freuen wir uns, von Dir zu hören. Dein Ansprechpartner ist **Jörn Romberg**.

[Jetzt bewerben](#)

Mehr über uns findest Du unter www.viridium-gruppe.com.

*Dieses Stellenangebot richtet sich an Menschen aller Geschlechter.

Hinweise für Personalberatungen

Wir wissen Ihr Interesse an einer Zusammenarbeit zu schätzen. Allerdings bitten wir Sie, nur dann für uns tätig zu werden, wenn dies vorab mit unserem Recruiting-Team verbindlich vereinbart wurde. Für sämtliche Vermittlungsaufträge mit Unternehmen der Viridium Gruppe gelten unsere AGB für Personalvermittlungen, die Sie hier finden:

<https://www.viridium-gruppe.com/rechtliches/agb-fuer-personalvermittlungen/> Wir bitten Sie außerdem, keine Lebensläufe über die Bewerbungsformulare auf den Karriereseiten der Viridium Gruppe hochzuladen.