

Die **Viridium Versicherungsgruppe** ist Spezialist für das effiziente Management von Lebensversicherungsbeständen. Das bedeutet: wir erwerben Versicherungsunternehmen und ihre Vertragsbestände, integrieren sie in unsere Organisation und führen die Verträge langfristig fort.

Zur Viridium Gruppe gehören die Entis Lebensversicherung, die Heidelberger Lebensversicherung, die Proxalto Lebensversicherung und die Skandia Lebensversicherung.

Die Viridium Gesellschaften betreuen 3,2 Millionen Lebensversicherungsverträge und Assets in Höhe von 68 Milliarden Euro. Viridium ist damit eine der größten Lebensversicherungsgruppen in Deutschland und trägt dazu bei, dass die Lebensversicherung ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Menschen bleibt.

Zum Ausbau des Bereichs **People & Sustainability** an unserem Standort

Hamburg

suchen wir jetzt eine:n

Senior HR Business Partner:in*

Worum es geht

Du wirst Teil des Bereichs **People & Sustainability**. Die derzeit **13 Kolleginnen und Kollegen** des Bereichs verantworten, verteilt auf die Standorte **Neu-Isenburg** und **Hamburg**, alle strategischen und operativen People-Themen der Unternehmensgruppe.

Unser Ziel: Mitarbeitende so zu unterstützen, dass sie unsere **Unternehmensziele gemeinsam erreichen** und sich **weiterentwickeln** können - in einem **positiven Arbeitsumfeld** und ausgestattet mit den Ressourcen, die sie dafür benötigen.

Unser Selbstverständnis als People-Team: wir beraten und unterstützen **auf hohem fachlichem Niveau, verstehen das Geschäft** und die Anforderungen der Fachbereiche und bauen **Brücken** zwischen Unternehmensinteressen und den Bedürfnissen der Menschen, die mit uns arbeiten.

Dazu setzen wir auf **exzellenten Service** für unsere internen Kundinnen und Kunden, **fachliche Kompetenz, klare Prozesse** und ein modernes Technologie-Setup.

Projekte gehören zur DNA des Unternehmens - sie sind auch im Bereich People & Sustainability fester Bestandteil unseres Alltags. Aktuell beschäftigen wir uns, zum Beispiel, mit der weiteren Automatisierung und **Optimierung von Prozessen**, der Integration neuer **IT-Lösungen** und der Einführung neuer **Benefits**.

Als Senior HR Business Partner:in* übernimmst Du - im Tandem mit dem HR-Operations-Team - die **Betreuung unseres größten Standorts Hamburg** mit **ca. 400 Mitarbeitenden**. Hier sind unser **Kundenservice** sowie unterstützende Bereiche für alle Versicherungsgesellschaften der Gruppe gebündelt.

Dein Auftrag: **handwerklich exzellente, verlässliche HR-Begleitung** für einen dynamischen, vielfältigen Standort mit unterschiedlichen Zielgruppen, Tarifkontexten und Anforderungen. Du **berätst Führungskräfte und Mitarbeitende** fundiert, bereitest belastbare **Entscheidungen** vor und **setzt Maßnahmen pragmatisch und lösungsorientiert um**. Mit **ruhiger Hand** und klarem Blick für das, was Führungskräfte und Mitarbeitende brauchen, um erfolgreich zu sein.

Darum könnte dieser Job interessant für Dich sein:

- Große **Nähe zum operativen Geschäft und zum Management**, vielfältige Zielgruppen
- **Breites Themenspektrum**, interessanter Mix aus Tagesgeschäft und Projekten
- **Eigenverantwortliches**, pragmatisches Arbeiten im Rahmen klarer Prozesse und Standards
- Zuverlässige Abläufe im Hintergrund dank **erfahrenem, effizientem HR-Operations-Team**

Das wären Deine konkreten Aufgaben

- **Beratung von Führungskräften** zu Führung, Zusammenarbeit, organisatorischer Aufstellung und Angelegenheiten ihrer Mitarbeitenden
- **Beratung und Betreuung von Mitarbeitenden** in arbeitsbezogenen, persönlichen oder organisatorischen Fragestellungen
- **Vorbereitung und Umsetzung von personalbezogenen Maßnahmen** - eigenständig oder im Tandem mit dem HR-Operations-Team
- **Zusammenarbeit mit Betriebsräten**, Vorbereiten von Anhörungen und Verhandlungen
- Vorbereitung und Umsetzung von **Umstrukturierungen**
- **Pflege von Datenbanken und Berichten**, Erstellen von regelmäßigen und ad-hoc Reportings
- Mitwirkung an bereichsinternen **Initiativen und Projekten** zur Optimierung von Abläufen und Methoden

Das wünschen wir uns von Dir

- Abgeschlossenes **Studium** (Universität oder Fachhochschule)
- **Mehrjährige Berufserfahrung als HR Business Partner:in** in einem **mittelständischen** oder **größeren** Unternehmen
- **Nachvollziehbare, konsequente Entwicklung** in der Rolle als HR Business Partner:in
- Fundierte, praxiserprobte Kenntnisse entlang des gesamten **Employee Lifecycle**
- Fundiertes, praxisbewährtes und aktuelles Wissen im **deutschen Arbeitsrecht** (Individualarbeitsrecht und Kollektivarbeitsrecht)
- Erfahrung mit der **Zusammenarbeit mit Betriebsräten** (Personalmaßnahmen, Verhandlung von Betriebsvereinbarungen, Koordinierung von organisatorischen Veränderungen)
- Erfahrung mit der HR-seitigen **Begleitung von Veränderungsprozessen** (z.B. Reorganisationen, Standortverlagerungen oder Integrationen nach Unternehmensübernahmen)
- Verständnis für Prozesse und Aufgaben von **HR-Operations-Teams** und Freude an einer engen, vertrauensvollen **Zusammenarbeit** mit ihnen
- Ausgeprägte Fähigkeit zur professionellen, adressatengerechten **Kommunikation**
- Ausgeprägte Fähigkeit, zwischen unterschiedlichen Interessen und Stakeholdern zu **vermitteln**
- **Eigeninitiative, Pragmatismus** und **Umsetzungsstärke**
- Persönliche **Reife, Belastbarkeit** und ein **ruhiger, lösungsorientierter Arbeitsstil**
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift (C2-Niveau)

Wir bieten Dir

Mit einem jungen, innovativen Geschäftsmodell der etablierten Versicherungsbranche neue Wege aufzeigen. Dazu beitragen, dass die Lebensversicherung auch in Zukunft ein verlässlicher Teil der privaten Altersvorsorge für Millionen Versicherte bleibt.

Gemeinsam mit Kolleg:innen, die zu den Besten ihres Fachs gehören, an interessanten und fordernden Aufgaben arbeiten. Eigene Ideen einbringen und verwirklichen. Ein freundschaftliches, kooperatives Arbeitsumfeld. Kurze Wege und schnelle, aber umsichtige Entscheidungen.

Und außerdem:

- Vergütungspaket: Grundgehalt (12 Monatsgehälter) plus Bonus
- **Hybrides Arbeitsmodell:** Flexibler Mix aus **60% Homeoffice** und **40% Arbeiten vor Ort**
- 40 Stunden pro Woche (in Vollzeit)
- 30 Tage Urlaub (Heiligabend und Silvester arbeitsfreie Tage)
- Budget für die Teilnahme an externen Fortbildungen
- Interne Lernplattform und Trainingsprogramme (z.B. Projektmanagement)
- Mental Health Plattform (auf Wunsch 4 Coaching-Sitzungen)
- Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (Direktversicherung, 20 % Arbeitgeberzuschuss)
- Job-Bike Leasing
- Parkplätze direkt am Gebäude
- IT-Equipment: Windows-Laptop, bis zu 2 Bildschirme, Headset, VoIP-Telefonie, MS-Teams

Klingt interessant?

Dann freuen wir uns, von Dir zu hören. Dein Ansprechpartner ist **Jörn Romberg**.

[Jetzt bewerben](#)

Mehr über uns findest Du unter www.viridium-gruppe.com.

*Dieses Stellenangebot richtet sich an Menschen aller Geschlechter.

Hinweise für Personalberatungen

Wir wissen Ihr Interesse an einer Zusammenarbeit zu schätzen. Allerdings bitten wir Sie, nur dann für uns tätig zu werden, wenn dies vorab mit unserem Recruiting-Team verbindlich vereinbart wurde. Für sämtliche Vermittlungsaufträge mit Unternehmen der Viridium Gruppe gelten unsere AGB für Personalvermittlungen, die Sie hier finden:

<https://www.viridium-gruppe.com/rechtliches/agb-fuer-personalvermittlungen/> Wir bitten Sie außerdem, keine Lebensläufe über die Bewerbungsformulare auf den Karriereseiten der Viridium Gruppe hochzuladen.